

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2» пгт. Нижний Одес

П Р И К А З

« 01 » июля 2024 г.

№ 107/2- ахд

пгт.Нижний Одес

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
на 2024-2025 уч. год**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 2» пгт. Нижний Одес, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008г № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 2» пгт. Нижний Одес на 2024-2025 учебный год (далее – План мероприятий) (приложение 1)
2. Ответственному за профилактику коррупционных нарушений Старцевой О.Е.:
 - 2.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий в течение 2024-2025 уч.год.
 - 2.2. Довести до сведения работников ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников План мероприятий в срок до 01.09.2024г
3. Разместить План мероприятий на официальном сайте ДОО в срок до 01.09.2024г.
Ответственный: Старцева О.Е., старший воспитатель.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» пгт. Нижний Одес  Т.А.Морошан

С приказом ознакомлены:  О.Е. Старцева 01.07.24г.
(подпись) (дата)



УТВЕРЖДЕН
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2» пгт. Нижний Одес
Т.А.Морошан
Приказ от 01.07.2024г № 107/2-ахд

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 2» пгт. Нижний Одес
на 2024-2025 учебный год.**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	заведующий
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -совещаниях при заведующей в ДОО; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях родительского совета; - педагогического совета; -родительских собраниях.	в течение года	заведующий
1.3	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год	май 2025г	заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение наличия в ДОО Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО.	постоянно	заведующий
2.2.	Обновление в ДОО стенда «Коррупции – нет!»	сентябрь 2024г	старший воспитатель
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования.	ежегодно	заведующий хозяйством
2.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей			
3.1.	Работа с педагогами по повышению антикоррупционной компетентности: круглый стол: - беседа «Формирование антикоррупционного мировоззрения»; -Просмотр презентационного материала семинара – практикума, приуроченного к Международному	4 квартал 2024г. 1 квартал 2025г	старший воспитатель

	дню борьбы с коррупцией		
3.2.	Заседание родительского совета по противодействию коррупции в ДОО	сентябрь 2024г.	старший воспитатель
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	старший воспитатель
3.4.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»(проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраниях)	ноябрь 2024г	старший воспитатель воспитатели
3.5.	Проведение выставки рисунков воспитанников старшего дошкольного возраста «Я и мои права»	ноябрь 2024г	воспитатели
3.6.	Изготовление памяток для родителей («Внимание родителей! Профилактика коррупции», «Мы за мир без коррупции!», «Взятка или подарок», «Коррупция – это зло! Надо жить честно!» и т.п.)	в течение года	старший воспитатель воспитатели групп
4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников.			
4.1.	Проведение ежегодного опроса родителей(законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	сентябрь 2024г	старший воспитатель воспитатели групп
4.2.	Информирование родителей(законных представителей) о правилах приема в ДОО	в течение года	заведующий
4.3.	Обеспечение наличия в ДОО уголка потребителя, книги замечаний и предложений	в течение года	заведующий
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	в течение года	старший воспитатель
4.5.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	заведующий

